

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Приморский детский сад**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом МБДОУ  
Приморский детский сад  
протокол № 2 от 16.09.2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующая МБДОУ  
Приморский детский сад  
Н.А. Суппес  
приказ № 76/1 от 24.09.2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО**

#### **1. Общие положения**

**1.1** Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155), Уставом МБДОУ Приморский детский сад.

**1.2** Настоящее Положение вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников, вовлечения их в единое пространство детского развития.

**1.3** Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов и родителей, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности для обеспечения комплексного подхода к формированию ценностных ориентиров у воспитанников.

**1.4** В основе взаимодействия учреждения и семьи лежат сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги учреждения.

#### **2. Основные направления, цели и задачи работы**

##### **2.1 Основные направления работы:**

- работа с работниками учреждения по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями;
- повышение педагогической культуры родителей и формирование традиций семейной культуры;
- изучение опыта семьи с целью выяснения ее возможностей в области формирования ценностных ориентиров;
- вовлечение родителей в деятельность учреждения, совместная работа

по обмену опытом.

## **2.2 Цели взаимодействия:**

- сплочение родителей и педагогов учреждения; формирование единых ориентиров у детей дошкольного возраста.

## **2.3 Основные задачи работы:**

- установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимной поддержки;
- активизация и обогащение воспитательных умений родителей, поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях;
- выработка общих взглядов и педагогических установок на воспитание ценностных ориентиров у детей дошкольного возраста средствами приобщения воспитанников к традиционной культуре;
- выявление эффективных форм сотрудничества с родителями воспитанников и повышение эффективности взаимодействия родителей и педагогов в области формирования базиса личностной культуры детей;
- повышение педагогической компетентности и воспитательной культуры родителей по всем фундаментальным основам воспитания: физического, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, познавательного, речевого, технического развития воспитанников;
- создание условий для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений семей.

## **3. Организация работы**

**3.1** Разрабатывается план работы по организации взаимодействия учреждения с семьями воспитанников на учебный год, который принимает Педагогический совет учреждения. Его содержание определяется задачами, стоящими перед учреждением и конкретными условиями ее работы.

**3.2** Организация взаимодействия учреждения и семьи предполагает следующие этапы работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
- группировка семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, других детей группы;
- составление программы совместных действий педагога и родителей;
- анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности.

## **3.3 Требования к организации взаимодействия учреждения и семьи:**

- целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей);
- планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное

усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход в формировании системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);

- конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той или иной культуры, нации или религии ценностей).

### **3.4 Методы и формы организации взаимодействия с родителями:**

- анкетирование;
- наглядная пропаганда педагогических знаний;
- родительские собрания (семинары-практикумы, деловые игры, тренинги, круглые столы, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, выработка общих ценностных установок, раздача памяток по теме собрания);

- консультации, инструктажи, папки-передвижки;
- дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности);

- почта доверия;
- семейные и творческие проекты, акции;
- тематические выставки художественного творчества;
- конкурсы, олимпиады, соревнования;
- совместные праздники, досуги, развлечения.

### **3.5 Организация методической работы с педагогами:**

- семинары-практикумы, консультации для педагогов (подготовка и проведение родительских собраний, повышение активности родителей и формирование ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и детском саду, рекомендации по подготовке и проведению нетрадиционных форм работы с родителями, современные методики воспитания и обучения детей).

### **3.6 Методы и приемы сотрудничества учреждения с семьей:**

- методы активизации: выявление и формирование запроса родителей, поиск форм и методов реализации, корректировки;

- методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);

- методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка).

### **3.7 Взаимодействие учреждения и семьи**

- Внутреннее взаимодействие - активное взаимодействие всех участников образовательного процесса в учреждении, формирование партнерского сообщества работников, детей и их родителей.

Условия внутреннего взаимодействия:

- создание в учреждении атмосферы общности интересов педагогов и родителей, их эмоциональной взаимной поддержки;

- переориентация педагогов во взаимоотношения с родителями с

назиданий и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;

- соблюдение принципа единства воспитательных воздействий учреждения и семьи;

- тактичность и соблюдение прав родителей на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.

- Внешнее взаимодействие - взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива учреждения с общественными и социальными структурами: общеобразовательной школой, домом культуры, сельской библиотекой, другими дошкольными учреждениями.

#### **4. Контроль**

**4.1** Контроль за организацией взаимодействия учреждения с семьями воспитанников осуществляется заведующим и старшим воспитателем.

**4.2** Координатором внутренних и внешних взаимодействий учреждения и развития партнерства является Родительский комитет - постоянный коллегиальный орган управления, в состав которого избираются работники учреждения, родители, представители Учредителя.

#### **5. Критерии оценки эффективности работы учреждения с семьей**

**5.1** Разработанные в учреждении критерии оценки эффективности взаимодействия с семьей включают:

- изменение характера вопросов родителей к воспитателям, заведующему учреждением, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать;

- рост посещаемости родителями мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей;

- изменение микроклимата в неблагоприятных семьях в положительную сторону;

- проявление родителями осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок;

- использование родителями педагогической литературы;

- участие родителей в конкурсах, фестивалях, праздниках, развлечениях, выставках, организуемых в учреждении;

- положительное общественное мнение родителей о воспитании дошкольников в учреждении.

#### **6. Документация**

**6.1** В перечень документации включены:

планы работы с родителями по учреждению на учебный год;

протоколы групповых родительских собраний и общих;

конспекты мероприятий;  
отчеты педагогов о проведенных педагогических наблюдениях,  
диагностических исследованиях, анкетировании с выводами, мониторинге;  
протоколы заседаний Родительского комитета.

**6.2** Документация хранится в течение 3 лет.