

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ
Приморский детский сад
Н.А. Суппес
Приказ № 37 от 14 апреля 2023 г.

**Дорожная карта мероприятий по развитию системы дошкольного образования
в МБДОУ Приморский детский сад на 2023–2025 годы**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ожидаемый результат	Ответственные, исполнители
1. Управление реализацией плана мероприятий				
1.1	Принять участие в работе окружного семинара-совещания по обсуждению плана	Апрель 2023 года	По итогам обсуждения утвержден план мероприятий, определены формат и сроки разработки планов мероприятий по развитию системы дошкольного образования в МОУО и детском саду	Заведующая
1.2	Принять участие в разработке плана мероприятий по развитию системы дошкольного образования в МОУО на 2023–2025 годы Разработка плана мероприятий по развитию системы дошкольного образования в ДОУ на 2023–2025 годы	Март – апрель 2023 года Апрель 2023 года	Приняли участие в разработке муниципального плана мероприятий по развитию системы дошкольного образования на 2023–2025 годы. Разработан план мероприятий и размещен на сайте ДОУ	Старший воспитатель Рабочая группа ДОУ
1.3	Участие в обсуждении промежуточных результатов реализации муниципального плана по развитию системы дошкольного образования в МОУО на 2023–2025 годы на районном августовском педагогическом совете Обсуждение промежуточных результатов реализации плана ДОУ по развитию системы дошкольного образования в МОУО на 2023–2025 годы на установочном педагогическом совете	Ежегодно (август)	Приняли участие в обсуждении, корректировке муниципального плана мероприятий по развитию системы дошкольного образования в МОУО на 2023–2025 годы Проведена необходимая корректировка плана мероприятий ДОУ по развитию системы дошкольного образования на 2023–2025 годы	Заведующая, старший воспитатель Заведующая, ст. воспитатель, педагоги
1.4	Участие в ежегодных рефлексивно-аналитических	Ежегодно	Проведена необходимая корректировка плана	Заведующая,

	семинарах по промежуточным итогам реализации плана мероприятий	(декабрь)	мероприятий	старший воспитатель
1.5	Участие в проводимых мероприятиях МОУО в рамках реализации плана мероприятий (семинары)	В теч. всего периода	Обеспечено участие всех заинтересованных лиц в проводимых мероприятиях	Заведующая, ст. воспитатель
1.6	Использование банка нормативных правовых актов, регулирующих образовательную деятельность в ДОО, размещенного на сайте УО	Апрель 2023 года	Создан и размещен на сайте ДОО банк нормативных правовых актов	Заведующая
2. Обеспечение доступности дошкольного образования				
2.1	Организация межведомственного взаимодействия по оказанию ранней помощи детям с ОВЗ, детям-инвалидам в ДОО	В течение всего периода	100 % детей-инвалидов раннего возраста обеспечены психолого-медико-педагогической помощью в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации, в том числе посредством межведомственного взаимодействия; 100 % детей с ОВЗ раннего возраста обеспечены психолого-медико-педагогической помощью в соответствии с рекомендациями ПМПК	Заведующая
2.2	Внедрение и развитие вариативных форм сопровождения семей, воспитывающих детей с ОВЗ, детей-инвалидов дошкольного возраста (в образовательной организации в рамках получения дошкольного образования, консультационном пункте)	В течение всего периода	100 % детей-инвалидов охвачены дошкольным образованием. 100 % родителей (законных представителей) детей с ОВЗ, детей-инвалидов дошкольного возраста, обратившихся в консультационный пункт, получили консультации	Заведующая, ст. воспитатель, узкие специалисты
3. Обновление образовательных программ дошкольного образования				
3.1	Участие в практическом семинаре с управленческими командами ДОО «Разработка ОП ДО в соответствии с концепцией развития дошкольного образования, ФОП ДО, ФАОП ДО»	Март – апрель 2023 года	Управленческая команды ДОО приняла участие в практическом семинаре	Заведующая, старший воспитатель
3.2	Разработка ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и концепцией развития дошкольного образования	Март – август 2023 года	Разработали ОП ДО	Заведующая, ст. воспитатель, педагоги
3.3	Участие в региональных вебинарах по вопросам разработки ОП ДО в соответствии с концепцией	Март – декабрь 2023 года	Принято участие в онлайн-вебинарах по актуальным вопросам разработки ОП ДО.	Заведующая, ст. воспитатель, педагоги

	развития дошкольного образования, ФОП ДО, ФАОП ДО»			
3.4	Участие в муниципальной экспертизе ОП ДО, выполнение экспертных заключений с рекомендациями и аналитическими материалами по итогам муниципальной экспертизы ОП ДО	2023/24 учебный год	ОП ДО прошла муниципальную экспертизу и получила экспертные заключения с рекомендациями. Выполнены экспертные заключения	Заведующая, старший воспитатель
4. Повышение квалификации педагогов ДОО (в соответствии с направлениями концепции развития дошкольного образования)				
4.1	<i>Приоритетное направление 1. Индивидуализация образовательного процесса в дошкольной образовательной организации</i>			
4.1.1	Обучить педагогов по ДПП ПК (72 часа) с использованием дистанционных технологий «Организация педагогического наблюдения в практике работы с детьми раннего и дошкольного возраста»	В течение 2023 года	Повысили квалификацию не менее 1 педагога ДОО	Заведующая, старший воспитатель, педагоги
4.1.2	Обучить педагогов по ДПП ПК (72 часа) с использованием дистанционных технологий «Практики создания условий для обеспечения индивидуализации педагогического процесса в ДОО»	2023–2025 годы	Повысили квалификацию не менее 1 педагога ДОО	Заведующая, ст. воспитатель, педагоги
4.1.3	Принять участие в семинарах «Дошкольное образование Красноярья: калейдоскоп образовательных практик»	В течение 2023 года	Приняли участие не менее 10 педагогов	Заведующая, ст. воспитатель, педагоги
4.2	<i>Приоритетное направление 2. Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста</i>			
4.2.1	Обучить педагогов по ДПП ПК (72 часа) «Техническое образование детей дошкольного возраста» для педагогов ДОО	2023–2025 годы	Повысили квалификацию не менее 1 педагога ДОО	Заведующая, ст. воспитатель, педагоги
4.3	<i>Приоритетное направление 3. Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста</i>			
4.3.1	Обучить педагогов по ДПП ПК «Здоровьесберегающая деятельность образовательных организаций в условиях реализации ФГОС ДО» (модуль для ДОО)	2023–2025 годы	Повысили квалификацию не менее 1 педагога ДОО	Заведующая, старший воспитатель, педагоги
4.4	<i>Приоритетное направление 4. Актуализация воспитательного потенциала в системе дошкольного образования</i>			

4.4 .1	Обучить педагогов по ДПП ПК «Этика и психология взаимодействия детей и взрослых в детском саду» для педагогов ДО	2023–2024 годы	Повысили квалификацию не менее 1 педагога ДОО	Заведующая, ст. воспитатель, педагоги
4.4 .2	Обучить педагогов по кастомизированной ДПП ПК «Технологии социализации ребенка дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО и ФОП ДО» для педагогов ДОО	2023–2025 годы	Повысили квалификацию не менее 1 педагога ДОО	Заведующая, ст. воспитатель, педагоги
4.5	<i>Приоритетное направление 5. Совершенствование механизмов управления качеством дошкольного образования</i>			
4.5 .1	Обучить руководителя по ДПП ПК «Управление качеством дошкольного образования на основе мониторинговых данных»	2023–2025 годы	Обучен руководитель	Заведующая
4.5 .2	Принять участие в региональных вебинарах для участников МКДО по вопросам проведения мониторингов и управления качеством дошкольного образования на основе мониторинговых данных в ДОО	Ежегодно	Участие в каждом вебинаре приняла команда от ДОО	Заведующая, ст. воспитатель, педагоги
5. Научно-методическое сопровождение педагогов ДОО				
5.1	Участие в научно-методическом сопровождении в формате СМО по приоритетным направлениям концепции развития дошкольного образования	В течение всего периода	Выявлены и направлены на профессиональную экспертизу в РАОП (не менее 1 педагогической практики на экспертную сессию). Обеспечено методическое сопровождение практики в рамках работы СМО для включения в РАОП	Заведующая, старший воспитатель, педагоги
5.2	Принять участие в региональных онлайн-вебинарах по актуальным вопросам управления качеством дошкольного образования	В течение всего периода	Участие в каждом вебинаре приняли не менее 2 педагогов ДОО	Заведующая, ст. воспитатель, педагоги
5.3	Реализация услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей дошкольного возраста, оставшихся без попечения родителей	2023–2025 годы	Оказаны услуги психолого-педагогической, методической и консультационной помощи всем обратившимся родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей дошкольного возраста, оставшихся без попечения родителей	Заведующая, старший воспитатель, узкие специалисты

5.4	Участие в муниципальном мониторинге механизмов управления качеством дошкольного образования	Ежегодно (апрель – июнь)	Провели мониторинг управления качеством дошкольного образования (сбор данных по показателям, подготовка аналитических записок, предложений к мерам и управленческим решениям) по направлению «Дошкольное образование».	Заведующая, рабочая группа по ВСОКО
5.5	Принять участие в МКДО	сентябрь – декабрь 2024 г.	Приняли участие в МКДО.	Заведующая, педагоги
6. Выявление, презентация лучших педагогических практик				
6.1	Принять участие в работе площадки для руководителей ДОО в рамках краевого педагогического совета	Ежегодно (август)	Участие в педагогическом совете принял руководитель ДОО	Заведующая
6.2	Принять участие в секции для педагогов ДОО на районном педагогическом совете	Ежегодно (август)	Участие в педагогическом совете приняли не менее 2 педагогов ДОО	Заведующая, ст. воспитатель, педагоги
6.3	Принять участие в работе краевой конференции по дошкольному образованию	Ежегодно (IV квартал)	Приняли участие не менее 1 педагога ДОО	Заведующая, ст. воспитатель, педагоги
6.4	Принять участие в краевой конференции «Ранняя помощь: траектория развития в Красноярском крае»	2024 год (май)	Участие в конференции приняли не менее 1 человека	Заведующая, узкие специалисты
6.5	Организация и проведение дошкольного этапа конкурса «Воспитатель года ДОУ» Участие в муниципальном этапе конкурса «Воспитатель года»	Ежегодно (декабрь) Ежегодно (январь – февраль)	Проведен конкурс «Воспитатель года». Участие в конкурсе приняли не менее 3 педагогов ДОО. Проведена подготовка победителя к муниципальному этапу конкурса «Воспитатель года»	Заведующая, старший воспитатель, педагоги